**Umowa nr P……** */* **2020/WMT
powierzenia przetwarzania danych osobowych
stanowiąca uzupełnienie Umowy w sprawie organizacji praktyki z dn. ……………………**

zawarta w dniu ……………………. r. w …………………………., pomiędzy:

Politechniką Rzeszowską im Ignacego Łukasiewicza, 35-959 Rzeszów, al. Powstańców Warszawy 12,

zwaną w dalszej części umowy **“Administratorem danych”**,

reprezentowaną przez:

dr Ryszard Sęczyk.

**kierownika praktyk** Wydziału Mechaniczno-Technologicznego w Stalowej Woli - działającego na podstawie pełnomocnictwa Rektora

a

 Zakładem Pracy ………………………………………………………………………….…………………………………………… zwanym dalej **“Podmiotem przetwarzającym”** reprezentowanym przez:

………………………………………………

………………………………………………

Mając na uwadze, że:

1. Strony zawarły Umowę z dn. ………………..w sprawie organizacji praktyk dla studentów Politechniki Rzeszowskiej w Zakładzie Pracy, z realizacją którego Administrator danych powierzy Podmiotowi przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych w zakresie określonym niniejszą Umową;
2. Celem niniejszej Umowy jest ustalenie warunków, na jakich Podmiot przetwarzający wykonuje operacje przetwarzania danych osobowych w imieniu Administratora danych, na podstawie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – zwanym dalej **RODO**.

**§ 1
Powierzenie przetwarzania danych osobowych**

1. Na warunkach określonych niniejszą Umową oraz Porozumieniem Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych wskazanych w §1 ust. 5 i 6 na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą Umową, RODO oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi RODO.
4. Charakter i cel przetwarzania danych wynikają z Porozumienia. W szczególności:
5. charakter przetwarzania danych związany jest z odbywaniem praktyki zawodowej w Zakładzie Pracy przez studenta(ów) Politechniki Rzeszowskiej w ramach programu kształcenia, stanowiącej integralną część studiów realizowanych u Administratora danych,
6. celem przetwarzania jest umożliwienie Administratorowi danych wywiązywania się z prawnych obowiązków uczelni wynikających z Ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. − Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1669).
7. Przetwarzanie obejmować będzie następujące rodzaje danych osobowych (“**Dane**”):
8. imię i nazwisko,
9. numer ewidencyjny PESEL,
10. kierunek i rok studiów,
11. forma studiów.
12. Przetwarzanie Danych będzie dotyczyć następujących kategorii osób: studenci Politechniki Rzeszowskiej skierowani na praktykę zawodową w Zakładzie Pracy.

**§ 2
Podpowierzenie przetwarzania danych**

1. Podmiotprzetwarzający może powierzyć konkretne operacje przetwarzania danych (“**podpowierzenie**”) w drodze pisemnej umowy podpowierzenia (“**Umowa Podpowierzenia**”) innym podmiotom przetwarzającym (“**Podprzetwarzający**”),wyłącznie dla podmiotów wskazanych w Załączniku Nr 1 do Umowy.
2. Dokonując podpowierzenia Podmiot przetwarzający ma obowiązek zobowiązać Podprzetwarzającego do realizacji wszystkich obowiązków Przetwarzającego wynikających z niniejszej Umowy powierzenia, z wyjątkiem tych, które nie mają zastosowania ze względu na naturę konkretnego podpowierzenia.
3. Podmiotprzetwarzający ma obowiązek zapewnić, aby Podprzetwarzający złożył Administratorowi danych zobowiązanie do wykonania obowiązków, o których mowa w poprzednim ustępie. Może to zostać wykonane przez podpisanie stosownego oświadczenia adresowanego do Administratora danych wraz z podpisaniem Umowy Podpowierzenia, zawierającego listę obowiązków Podprzetwarzającego.
4. Podmiotprzetwarzający nie ma prawa przekazać Podprzetwarzającemu całości wykonania Porozumienia.

**§ 3
Obowiązki Podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiotprzetwarzający przetwarza dane wyłącznie zgodnie z udokumentowanymi poleceniami lub instrukcjami Administratora danych – realizacją praktyki zawodowej studenta.
2. Podmiotprzetwarzający oświadcza, że nie przekazuje danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej (czyli poza Europejski Obszar Gospodarczy (“**EOG**”). Podmiot przetwarzający oświadcza również, że nie korzysta z podwykonawców (Podprzetwarzających), którzy przekazują dane poza EOG.
3. Jeżeli Podmiot przetwarzający ma zamiar lub obowiązek przekazywać Dane poza EOG, informuje o tym Administratora danych, w celu umożliwienia Administratorowi danych podjęcia decyzji i działań niezbędnych do zapewnienia zgodności przetwarzania z prawem lub zakończenia powierzenia przetwarzania.
4. Podmiot przetwarzający uzyskuje od osób, które zostały upoważnione do przetwarzania Danych w wykonaniu Porozumienia, udokumentowane zobowiązania do zachowania tajemnicy powierzonych danych, ewentualnie upewnia się, że te osoby podlegają ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy.
5. Podmiot przetwarzający zapewnia ochronę Danych i podejmuje środki ochrony danych, o których mowa w art. 32 RODO, zgodnie z dalszymi postanowieniami niniejszej Umowy.
6. Podmiot przetwarzającyprzestrzegawarunków korzystania z usług innego podmiotu przetwarzającego (Podprzetwarzającego).
7. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się wobec Administratora danych do odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania praw określonych w rozdziale III RODO (“**Prawa jednostki”**). Przetwarzający oświadcza, że zapewnia obsługę Praw jednostki w odniesieniu do powierzonych Danych. Szczegóły obsługi Praw jednostki zostaną pomiędzy Stronami uzgodnione.
8. Podmiot przetwarzający współpracuje z Administratorem danych przy wykonywaniu przez Administratora danych obowiązków z obszaru ochrony danych osobowych.
9. PodmiotPrzetwarzający zobowiązuje się do ograniczenia dostępu do danych osobowych wyłącznie do osób, których dostęp do danych jest potrzebny dla realizacji Umowy i posiadających odpowiednie upoważnienie.
10. Podmiot przetwarzający ma obowiązek zapewnić osobom upoważnionym do przetwarzania danych odpowiednie szkolenie z zakresu ochrony danych osobowych.

**§ 4
Obowiązki Administratora danych**

1. Administrator danych zobowiązany jest współdziałać z Podmiotem przetwarzającym w wykonaniu Umowy, udzielać Podmiotowi przetwarzającemu wyjaśnień w razie wątpliwości co do legalności poleceń Administratora danych.

**§ 5
Bezpieczeństwo danych**

1. Podmiotprzetwarzający przeprowadził analizę ryzyka przetwarzania powierzonych danych i stosuje się do jej wyników, co do organizacyjnych i technicznych środków ochrony danych.
2. Strony mogą uzgodnić odrębnym dokumentem poziom zabezpieczeń Danych wymagany po stronie Podmiotu przetwarzającego.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, że zapewnia odpowiednie środki techniczne i organizacyjne gwarantujące bezpieczeństwo przetwarzania danych.
4. Podmiotprzetwarzający powiadamia Administratora danych o każdym podejrzeniu naruszenia ochrony danych osobowych nie później niż w 24 godziny od pierwszego zgłoszenia, umożliwia Administratorowi danych uczestnictwo w czynnościach wyjaśniających i informuje Administratora danych o ustaleniach z chwilą ich dokonania, w szczególności o stwierdzeniu naruszenia oraz przekazuje mu wszelką niezbędną dokumentację dotyczącą tego naruszenia.
5. Administrator danych może dokonać kontroli sposobu przetwarzania powierzonych danych osobowych po uprzednim poinformowaniu Podmiotu przetwarzającego o planowanej kontroli. Administrator danych lub wyznaczone przez niego osoby są uprawnione do (i) wstępu do pomieszczeń, w których przetwarzane są dane osobowe oraz (ii) wglądu do dokumentacji związanej z przetwarzaniem danych osobowych.
6. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi danych wszelkie informacje niezbędne do wykazania zgodności działania Administratora danych z przepisami RODO.

**§ 6
Usunięcie powierzonych Danych osobowych**

1. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy Powierzenia oraz upływie okresu przedawnienia roszczeń wynikających z realizacji tej Umowy Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do zaprzestania przetwarzania Danych i w zależności od decyzji Administratora danych niezwłocznie zwrócić Administratorowi danych lub trwale usunąć Dane oraz usunąć wszelkie ich istniejące kopie, będące w posiadaniu Podmiotu przetwarzającego, niezwłocznie, nie później jednak niż w przeciągu 10 dni od wygaśnięcia lub rozwiązania niniejszej Umowy (przy czym we wskazanym okresie niniejszą Umowę, w szczególności w zakresie dotyczącym bezpieczeństwa Danych, stosuje się odpowiednio).
2. Przez usunięcie Danych rozumieć należy fizyczne zniszczenie nośników Danych, a w przypadku danych przechowywanych w systemach komputerowych – ich usunięcie i nadpisanie lub taką ich modyfikację, która nie pozwoli na ustalenie tożsamości osoby, której dane dotyczą.
3. Usunięcia przez Podmiot przetwarzający Danych nie należy przeprowadzać jeśli prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazuje przechowywanie tych danych.
4. Usunięcie przez Podmiot przetwarzający Danych zostanie na żądanie Administratora danych potwierdzone przez Podmiot przetwarzający stosownym protokołem.
5. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do przesłania Administratorowi danych protokołu wskazanego w ust. 4 niniejszego paragrafu niezwłocznie na żądanie Administratora danych przesłane Podmiotowi przetwarzającemu w formie wiadomości e-mail pod rygorem nieważności, tj. nie później niż w terminie 14 dni od otrzymania żądania, w formie wiadomości e-mail.

**§ 7
Oświadczenia Stron**

1. Administrator danych oświadcza, że jest Administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO oraz, że jest uprawniony do ich przetwarzania w zakresie, w jakim powierzył je Podmiotowi przetwarzającemu.
2. Podmiotprzetwarzający oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, odpowiednie środki techniczne i organizacyjne potrzebne do wykonania niniejszej Umowy.

**§ 8
Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiotprzetwarzający odpowiada za szkody spowodowane swoim działaniem w związku z niedopełnieniem obowiązków, które RODO nakłada bezpośrednio na Podmiot przetwarzający lub gdy działał poza zgodnymi z prawem instrukcjami Administratora danych lub wbrew tym instrukcjom. Podmiot przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane zastosowaniem lub nie zastosowaniem właściwych środków bezpieczeństwa.
2. Pełna odpowiedzialność wobec Administratora danych za wypełnienie obowiązków w zakresie ochrony danych osobowych przez Podprzetwarzającego spoczywa na Podmiocie przetwarzającym.

**§ 9
Okres Obowiązywania Umowy Powierzenia**

1. Umowa została zawarta na czas obowiązywania Porozumienia.

**§ 10
Postanowienia Końcowe**

1. Niniejsza Umowa wchodzi w życie w dniu jej zawarcia.
2. Wszelkie zmiany oraz uzupełnienia w treści niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową znajdują zastosowanie w pierwszej kolejności odpowiednie przepisy powszechnie obowiązującego prawa polskiego, w tym RODO, oraz postanowienia Porozumienia.
4. Wszelkie spory związane z wykonywaniem niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy według siedziby Administratora danych.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

|  |  |
| --- | --- |
| ........................................................................................................... | ........................................................................................................... |
| Podpis Rektora | Podpis Dyrektora Zakładu Pracy |
| lub osoby upoważnionej | lub osoby upoważnionej |

Załącznik nr 1 do Umowy Nr **P…./***[rok]***/***[symbol wydziału]*

**Wykaz innych podmiotów podprzetwarzających,
z których usług Podmiot przetwarzający korzysta przy przetwarzaniu powierzonych danych**

1. …………………………………………………………………………………………………………………………………….
2. …………………………………………………………………………………………………………………………………….
3. …………………………………………………………………………………………………………………………………….
4. …………………………………………………………………………………………………………………………………….
5. …………………………………………………………………………………………………………………………………….
6. …………………………………………………………………………………………………………………………………….
7. …………………………………………………………………………………………………………………………………….

|  |  |
| --- | --- |
| ........................................................................................................... | ........................................................................................................... |
| Podpis Rektora | Podpis Dyrektora Zakładu Pracy |
| lub osoby upoważnionej | lub osoby upoważnionej |